

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI LATINA
VIA PIER LUIGI NERVI 228 SCALA P
04100 LATINA
deliberazione n. 105/21
dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Latina

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE e smaltimento
dei rifiuti pericolosi (toner) anno 2021**

Il giorno 19.03.2021, in modalità di videoconferenza tramite il sistema Webex, in ottemperanza all'adeguamento delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (DL 14/2020 e DPCM del 9 Marzo 2020 e rafforzate dall'ultimo DPCM del 13 Ottobre 2020)

IL CONSIGLIO DIRETTIVO
(Verbale 430 del 19.03.2021 – 04/21)

COMPONENTI	ASSENTI	PRESENTI
Presidente PICCARO Annunziata		X
Vice Presidente PANNO Guido	X	
Tesoriere MELFI Antonio		X
Segretario REGINELLI Alessio		X
Consigliere D'AURIA Vincenzo	X	
Consigliere LATTANZI Elena		X
Consigliere MASTROBATTISTA Ornella		X
Consigliere MATTEI Antonio		X
Consigliere MILANI Emiliano		X
Consigliere QUINTO Concettina		X
Consigliere PECORILLI Sonia		x
Consigliere SANTUCCI Giovanni		X
Consigliere TAURISANO Stefania		x
Consigliere TONINI Ernesta		X
Consigliere VARGIU Maurizio		x

Constatata la presenza del numero legale

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI

COMPONENTI	FAVOREV OLI	CONT RARI	ASTE NUTI
Presidente PICCARO Annunziata	X		
Vice Presidente PANNO Guido			
Tesoriere MELFI Antonio	X		
Segretario REGINELLI Alessio	X		
Consigliere D'AURIA Vincenzo			
Consigliere LATTANZI Elena	X		
Consigliere MASTROBATTISTA Ornella	X		
Consigliere MATTEI Antonio	X		
Consigliere MILANI Emiliano	X		
Consigliere QUINTO Concettina	X		
Consigliere PECORILLI Sonia	X		

Consigliere	SANTUCCI Giovanni	X		
Consigliere	TAURISANO Stefania	X		
Consigliere	TONINI Ernesta	X		
Consigliere	VARGIU Maurizio	X		

Favorevoli: 13

Contrari: 0

Astenuti: 0

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

costituito secondo quanto disposto dal verbale 426(12/20) del giorno 29/12/2020, nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcpn n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3

Convocato con PEC nota prot. 0001521/2021/ipasv_lt/LT/P Titolo II classe 02 Fascicolo 1 del 16 marzo 2021

VISTI

- il DLCPN n. 233/46 e successive modifiche e integrazioni
- il DPR n. 221/50
- la Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni
- Vista la legge 3/2018 "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute"
- l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari
- il Regolamento disciplinante l'attività degli organi dell'Ordine di Latina
- le linee guida per la gestione dei provvedimenti degli organi collegiali per i Collegi ora OPI
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'OPI di Latina approvato con delibera n. 27/14 Verbale 350 (04/14) del 29 aprile 2014
- Vista la nuova disciplina in materia di contratti pubblici dettata dal DLGS N° 56 / 2017, cosiddetto "Decreto correttivo che ha modificato e integrato il DLGS N° 50 del 2016 "Nuovo Codice appalti"
- **Visto l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio del 30/12/2018 n. 145 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1000,00 a € 5000,00.**

Richiamato

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/16 relativo a "Contratti sotto soglia"
 - l'art 37 comma 1 del Dlgs 50/2016 relativo a "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze"
- Richiamato in particolare** il nuovo testo dell'art. 36 c. 2 lettera A del DLGS 50/2016, nuovo codice degli appalti, così come modificato dal su indicato decreto correttivo relativo a contratto sotto soglia che prevede affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore **a Euro 40.000,00 IVA esclusa possa avvenire con procedura semplificata in deroga a quella ordinaria, tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.**

Visti altresì gli artt. 37 e 38 del dlgs 50/2016 così come modificato dal suindicato d.lgs 56/2017 in merito all'utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione;

CONSIDERATO che il servizio indicato in oggetto, per tipologia, è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lett.a dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di

40.000,00 euro e che quindi il Consiglio Direttivo ha stabilito di procedere all'acquisizione dello stesso per affidamento diretto

Visto il preventivo acquisito dall'ufficio di segreteria dell'Opi per il servizio oggetto della presente deliberazione da parte di una ditta specializzata nel settore ovvero la **Ditta PAPERONE S.r.l. - Via Nettunense, 187, 00042 Anzio RM, già nostra fornitrice, con lettera in arrivo con Prot. 0000076/2021/ipasv_It/LT/P/P Titolo VII Classe 05 anno 2021 Fascicolo 3 del 05/01/2021 che prevede nel dettaglio:**

CONDIZIONI PRINCIPALI DEL CONTRATTO:

Assistenza full- service 12 mesi	INCLUSA
• Canone mensile macchina CANON IR Advance DX 3720i	€60,00
• Finitore	€18,00
• Copie incluse BK	2000
• Copie colori	-
• Pacchetto copie	€10,00
• Pagamento:	bonifico
• Costo copia B/N A4 eccedenti	€0,008
• Costo copia Colore eccedenti	€0,070
• Contratto di smaltimento rifiuti al 31.12.2021	
• a mezzo vs azienda specializzata	INCLUSO
• Trasporto	INCLUSO
• Installazione	INCLUSA su 1/2 PC

Canone riservato €88,00 oltre Iva

CONSIDERATO che:

- l'importo del presente affidamento è inferiore a quello previsto per il ricorso obbligatorio al MEPA
- la natura del servizio richiesto ed il rapporto fiduciario instaurato negli anni, avendo lo stesso eseguito le pregresse prestazioni in modo ineccepibile, secondo le prescrizioni del contratto e presentato un preventivo con certificata competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente **capitolo del bilancio 2021 provvisorio di previsione dell'OPI** è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento del servizio in esame

con voto unanime e favorevole dei presenti

DELIBERA

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- **l'affidamento ai sensi dell'art.36 del dlgs 50/16 per l'anno 2021 del servizio di: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE e smaltimento dei rifiuti pericolosi (toner) anno 2021 con decorrenza dal 19.03.2021 al 31.12.2021 alla Ditta PAPERONE S.r.l. - Via Nettunense, 187, 00042 Anzio RM**

- di nominare Rup l'impiegata amministrativa, Aruta Palma, per l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (Cig) e della documentazione necessaria per l'affidamento, nonché ad effettuare le verifiche dei requisiti generali e specifici (ove previsti) dell'affidatario

-di autorizzare il Presidente alla firma del contratto/lettera commerciale di affidamento previa acquisizione da parte del RUP della documentazione di seguito indicata:

- 1. Autocertificazione di possesso dei requisiti generali art. 80 D.LGS 50/20168 codice appalti*
- 2. Copia documenti di identità legale rappresentante sottoscritto dallo stesso*
- 3. Copia visura camerale*
- 4. Autocertificazione regolarità contributiva*
- 5. Comunicazione conto dedicato e assunzione obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136*

STABILISCE

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite di spesa complessiva stimata di euro 2.000,00 Iva inclusa

ATTESTA

*che le relative voci di spesa verranno imputate al seguente capitolo di competenza: **1.5.22.0: C Gestione fotocopiatrice e sistema informatico***

AUTORIZZA

*il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del **bilancio provvisorio di previsione anno 2021** approvato in seduta Consigliare in data 30 marzo 2021 con delibera numero 125/2021*

DICHIARA

*- la presente delibera immediatamente eseguibile
-di disporre che ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016, in assolvimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza degli Atti della P.A., di rendere pubblico il numero del presente provvedimento mediante l'inserimento dello stesso nel riepilogo delle delibere di questo Ordine sul sito istituzionale del profilo del committente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - sotto-sezione "PROVVEDIMENTI".*

Il Segretario

Alessio REGINELLI

La Presidente

Annunziata PICCARO

Questo documento è valido solo per la pubblicazione in Amministrazione trasparente, poiché l'originale del presente atto/deliberazione è conservato presso l'Ufficio Amministrativo dell'OPI di Latina.